

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ ПГО «Детский сад № 51»



/ Ж.А. Пьянкова

Протокол № 48 от «17» января 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ПГО  
«Детский сад № 51»



/ Д.В. Девяшина

«17» января 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О системе управления охраной труда (СУОТ) в МБДОУ ПГО «Детский сад № 51»

Введено в действие с «1» января 2023 г.

Приказ № 7-Д от «17» января 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о системе управления охраной труда (СУОТ)**

#### **в МБДОУ ПГО «Детский сад № 51»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в МБДОУ ПГО «Детский сад № 51» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минтруда РФ от 29.10.2021 г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Постановлением Минтруда РФ № 14 от 08.02.2000 г. «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», Письмом Министерства образования и науки РФ № 12-1077 от 25.08.2015 г. «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательной деятельности в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также Уставом МБДОУ ПГО «Детский сад № 51» (далее – ДОУ) и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи системы управления охраной труда, регулирует разработку и внедрение системы управления охраной труда в общеобразовательном Учреждении, представляет политику (стратегию) в области охраны труда, регламентирует планирование, обеспечение функционирования системы управления охраной труда, а также оценку результатов деятельности и улучшение функционирования системы управления охраной труда.

1.3. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- Организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
- Мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- Документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).

1.4. Создание и обеспечение функционирования СУОТ осуществляются работодателем с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.5. Разработка и внедрение СУОТ обеспечивают достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

- постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- соблюдение законодательных и иных норм;

- достижение целей в области охраны труда.

1.6. СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявление опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (руководителя организации), с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

1.7. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в дошкольном образовательном учреждении возлагаются в соответствии со ст. 212 ТК РФ на заведующего дошкольным образовательным учреждением, который в этих целях создает систему управления охраной труда (СУОТ), являющуюся неотъемлемой частью общей системы управления дошкольным образовательным учреждением. Основой функционирования СУОТ является нормативная правовая база, в том числе локальная, разрабатываемая непосредственно в ДООУ.

1.8. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих у работодателя в соответствии с трудовым законодательством РФ. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях работодателя, находящихся в его ведении.

1.9. Положение утверждается приказом заведующего ДООУ с учетом мнения представителя первичной профсоюзной организации ДООУ, представляющего интересы коллектива работников учреждения.

1.10. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.

1.11. При определении состава соблюдаемых работодателем норм Положения и их полноты учитываются наличие у работодателя рабочих мест с вредными и/или опасными условиями труда, производственных процессов, содержащих опасности травмирования работников, а также результаты выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков, связанных с этими опасностями.

1.12. Основные термины и определения:

– Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;

– Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

– Безопасные условия труда, безопасность труда – условия труда, при которых воздействие на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

– Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

– Система управления охраной труда – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов общей системы управления, которая включает в себя организационную структуру, выполняющую функции управления по обеспечению охраны труда с использованием людских, технических и финансовых ресурсов;

– Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

– Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

– Работодатель – юридическое лицо (учреждение), вступившее в трудовые отношения с работником.

– Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

– Опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

– Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с выполнением его должностных обязанностей.

– Средство индивидуальной защиты - средство, используемое для предотвращения или уменьшения воздействия на работника вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также для защиты от загрязнения.

– Средства коллективной защиты - технические средства защиты работников, конструктивно и (или) функционально связанные с производственным оборудованием, производственным процессом, производственным зданием (помещением), производственной площадкой, производственной зоной, рабочим местом (рабочими местами) и используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов.

– Производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг.

– Государственная экспертиза условий труда – оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда.

– Стандарты безопасности труда – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

– Производственный несчастный случай – событие, в результате которого работник получил увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по

трудоу договору или в иных установленных ФЗ случаях, как на территории учреждения, так и за его пределами: либо во время следования к месту работы или возвращения с места работы на транспорте, предоставленном организацией, и которое повлекло необходимость перевода работника на другую работу, временную или стойкую утрату им профессиональной трудоспособности либо его смерть.

– Специальная оценка условий труда – это единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

– Профессиональное заболевание – хроническое или острое заболевание работника, развивающееся в результате воздействия факторов риска, обусловленных трудовой деятельностью.

– Профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья.

– Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

– Микротравма (микроповреждения) – это ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, которые участвуют в производственной деятельности работодателя, при исполнении трудовых обязанностей или выполнении работы по поручению работодателя (его представителя).

– Идентификация риска – систематическое использование информации для установления опасностей относительно аспекта риска или для описания проблемы. Информация должна включать предшествующие данные, теоретический анализ, мотивированные заключения, а также вопросы заинтересованных сторон.

1.13. Напряженность труда – характеристика трудового процесса, отражающая нагрузку преимущественно на центральную нервную систему, органы чувств, эмоциональную сферу работника.

## **2. Разработка и внедрение СУОТ**

2.1. Политика (стратегия) в области охраны труда является:

- локальным актом или разделом локального акта работодателя, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников;
- публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно

принятых на себя обязательств с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа.

2.2. Заведующий дошкольным образовательным учреждением отвечает за политику в области охраны труда (далее – политика), проявляет инициативу в решении проблем охраны труда и заинтересованность в ее реализации.

2.3. Политика по охране труда в ДООУ доступна всем работникам, работающим у работодателя, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях работодателя путём размещения информационных листов на сайте, на стендах.

2.4. Политику (стратегию) по охране труда рекомендуется оценивать работодателю на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривать в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.5. Политика (стратегия) по охране труда:

- Направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

- Направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- Соответствует специфике экономической деятельности и организации работ у работодателя, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

- Отражает цели в области охраны труда;

- Включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- Включает обязательство совершенствовать СУОТ;

- Учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

2.6. Работодатель обеспечивает:

- Предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;

- Документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и полномочиях.

2.7. Работодатель назначает работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем в рамках функционирования СУОТ организации с учетом должностных и рабочих обязанностей. Данные полномочия доводятся до сведения работников на всех уровнях управления организацией.

2.8. Основными принципами системы управления охраной труда в МБДОУ являются:

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников и лиц, в процессе их трудовой деятельности и организованного отдыха;

- гарантии прав работников на охрану труда;

- деятельность, направленная на профилактику и предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, микротравматизма;

- обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве Российской Федерации, отраслевых правилах по охране труда, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах и правилах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда для создания здоровых и безопасных условий труда;

- планирование мероприятий по охране труда;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда работодателем и работниками, ответственность за их нарушение.

#### 2.9. Основные цели Системы управления охраной труда в ДООУ:

- реализация основных направлений политики организации в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию;

- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в трудовом процессе, оборудования, приборов и технических средств трудового процесса;

- формирование безопасных условий труда и недопущение несчастных случаев с работниками;

- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы образования в области обеспечения охраны труда;

- охрана и укрепление здоровья работников, организация их лечебно-профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда и отдыха.

2.10. Разработка, внедрение и поддержка процессов взаимодействия (консультаций) с работниками и их участие в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечиваются с учетом:

- ❖ Определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

- ❖ Обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;

- ❖ Определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

2.11. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

2.12. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления работодатель вправе реализовывать и поддерживать в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда рекомендуется обеспечивать координацию и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

### **3. Планирование**

3.1. При планировании СУОТ определяются и принимаются во внимание профессиональные риски, требующие принятия мер в целях предотвращения или уменьшения нежелательных последствий возможных нарушений положений СУОТ по безопасности.

3.2. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс мер взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее – ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

3.3. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) рекомендуется проводить с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей;

3.4. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных работодателю объектах;

3.5. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей;

3.6. Методы оценки уровня профессиональных рисков работодателем определяются с учетом характера своей деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей;

3.7. Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики своей деятельности. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов, осуществляемых у работодателя;



3.8. Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией;

3.9. Работодатель обеспечивает систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

3.10. Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных у работодателя опасностей или снижение уровня профессионального риска;

3.11. В плане мероприятий по охране труда организации указаны следующие сведения:

- Наименование мероприятий;
- Ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- Сроки реализации по каждому мероприятию;
- Ответственные лица за реализацию мероприятий;
- Выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

#### **4. Обеспечение функционирования СУОТ**

4.1. В основе разработки системы управления охраной труда и обеспечения безопасности образовательной деятельности лежит концепция, согласно которой дошкольное образовательное учреждение периодически анализирует и оценивает свою СУОТ, с целью выявления благоприятных возможностей для её улучшения и реализации, а также принцип всеобщей вовлеченности – участие работников во всех элементах СУОТ.

4.2. Основа функционирования СУОТ – настоящее Положение, утвержденное приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или уполномоченного работниками доверенного лица из числа работников ДОУ.

4.3. СУОТ предусматривает:

- Интеграцию в общую систему управления деятельностью ДОУ;
- Осуществление корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- Обязанности заведующего ДОУ по постоянному улучшению показателей в области охраны труда;
- Обязанности работников по охране труда и стимулирование их работы в области охраны труда;
- Наличие нормативной базы, содержащей требования охраны труда в соответствии со спецификой дошкольного образовательного учреждения;
- Передачу и обмен информацией по охране труда, включающие получение и рассмотрение внешних и внутренних обращений (сообщений), их документальное оформление и подготовку ответов, а также рассмотрение предложений работников (их представителей).

4.4. Система управления охраной труда ДОУ разработана, внедрена и функционирует в соответствии с характером деятельности дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Разработка, внедрение и функционирование СУОТ производится заведующим ДООУ на основе локальных нормативных актов.

4.6. Заведующий дошкольным образовательным учреждением является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в ДООУ, а также за реализацию мер по улучшению условий труда.

4.7. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования осуществляется по уровням управления. Данные обязанности закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

4.8. Задачи и функции лица, ответственного за охрану труда в ДООУ соответствуют задачам и функциям охраны труда. Распределение обязанностей и ответственности по охране труда и безопасности образовательной деятельности происходит следующим образом:

4.8.1. Общее руководство работой по обеспечению безопасных условий и охраны труда, а также организация контроля состояния условий труда на рабочих местах возлагается на заведующего дошкольным образовательным учреждением;

4.8.2. Заведующий возлагает конкретные обязанности по обеспечению охраны труда и безопасности образовательного процесса на заместителя заведующего по административно-хозяйственной части, специалиста по охране труда и других работников ДООУ, включив указанные обязанности в должностные инструкции или утвердив их приказом, которые доводятся до сведения работников под роспись при приеме на работу или назначении на новую должность;

4.8.3. Делегируя полномочия отдельных вопросов охраны труда должностным лицам, заведующий ДООУ приказом назначает лиц, ответственных за различные направления в сфере охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса, в том числе:

- По организации и координации работ по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.
- По обеспечению безопасности содержания территории, технического состояния и эксплуатации зданий и сооружений ДООУ;
- По обеспечению безопасного состояния технологического оборудования, инструментов, технических средств обучения;
- По обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности;
- По производственному контролю соблюдения санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.8.4. Руководители, специалисты и другие работники дошкольного образовательного учреждения в соответствии с распределением обязанностей и требованиями должностных инструкций, допустившие нарушение законодательства об охране труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, привлекаются к дисциплинарной, материальной, административной и другим видам ответственности в установленном законодательством порядке.

4.9. Функции заведующего дошкольным образовательным учреждением при осуществлении управления охраной труда:

4.9.1. Осуществляет создание и функционирование системы управления охраной труда;

4.9.2. Осуществляет создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в дошкольном образовательном учреждении с численностью работников свыше 50 человек, либо привлечение специалистов, оказывающих услуги в области охраны труда, привлекаемые заведующим по гражданско-правовому договору;

4.9.3. Организует разработку организационно-распорядительных документов, распределение полномочий, а также обязанностей и ответственности работников в сфере охраны труда и безопасности образовательной деятельности;

4.9.4. Создает Комиссию по охране труда;

4.9.5. Разрабатывает мероприятия по улучшению условий и охраны труда, включает их в Коллективный договор, обеспечивает их финансирование в порядке и объемах, установленных действующим законодательством РФ об охране труда;

4.9.6. Обеспечивает соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

4.9.7. Обеспечивает приобретение и выдачу за счет средств ДООУ сертифицированной спецодежды, спецобуви, прочих средств индивидуальной и коллективной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами, работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанные с загрязнением;

4.9.8. Обеспечивает безопасную эксплуатацию зданий и сооружений, электротехнологического оборудования, инструмента и технических средств обучения, применение средств коллективной и индивидуальной защиты;

4.9.9. Обеспечивает обучение и проверку знаний работников ДООУ по охране труда;

4.9.10. Обеспечивает режим труда и отдыха участников образовательных отношений в соответствии с трудовым законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, содержащими нормы трудового права;

4.9.11. Обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;

4.9.12. Организует проведение за счет средств ДООУ предварительных и периодических медицинских осмотров;

4.9.13. Организует контроль над соблюдением работниками требований охраны труда;

4.9.14. Обеспечивает ознакомление работников с требованиями охраны труда;

4.9.15. Обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения профсоюза или уполномоченного лица, инструкций по охране жизни и здоровья (безопасности) воспитанников ДООУ;

4.9.16. Организует проведение специальной оценки условий труда в ДООУ, предоставляет работникам компенсации за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;

4.9.17. Осуществляет информирование работников ДООУ об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

4.9.18. Организует проведение комплекса мероприятий по проведению оценки профессиональных рисков;

4.9.19. Организует проведение работы в ДОУ по своевременному выявлению возникающих опасностей получения работником микротравмы и учет произошедших микротравм;

4.9.20. Организует расследование и учет несчастных случаев с работниками и воспитанниками, а также профессиональных заболеваний;

4.9.21. Обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

4.9.22. Обеспечивает своевременное информирование органов государственной власти (в том числе орган управления образованием) о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях;

4.9.23. Обеспечивает организацию исполнения указаний и предписаний представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор), представлений технической инспекции труда Профсоюза, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

4.9.24. Обеспечивает наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности ДОУ;

4.9.25. Осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством об охране труда;

4.9.26. Организует контроль актуальности инструкций охраны труда и пересмотр не реже 1 раза в 5 лет.

4.10. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе и (или) старший воспитатель:

4.10.1. Организует работу по соблюдению в образовательной деятельности норм и правил охраны труда;

4.10.2. Осуществляет контроль состояния условий и охраны труда в группе должностей педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала ДОУ, за безопасностью используемых в процессе образовательной деятельности оборудования, инвентаря, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании – групповых комнатах, помещениях для занятий с детьми (физкультурный и музыкальный залы и др.);

4.10.3. Содействует работе службы охраны труда (специалиста по охране труда) и комиссии по охране труда, уполномоченных лиц;

4.10.4. Участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ группы должностей педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;

4.10.5. Обеспечивает проведение с педагогическими работниками и учебно-вспомогательным персоналом инструктажей по охране труда;

4.10.6. Участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников ДОУ;

4.10.7. Участвует в организации проведения специальной оценки условий труда;

4.10.8. Участвует в работе при проведении комплекса мероприятий оценки профессиональных рисков;

4.10.9. Принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении ЧС, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой доврачебной помощи;

4.10.10. Своевременно информирует заведующего ДОУ о ЧС, несчастных случаях, происшедших в ДОУ;

4.10.11. Доводит до сведения работника ДОУ ответственного за контроль и учет микротравм, о полученных микротравмах курируемых работников или воспитанников в процессе профессиональной и обучающейся деятельности, и принимает меры по предотвращению причин получения микротравм;

4.10.12. Проведения работы в ДОУ по своевременному выявлению и устранению возникающих опасностей получения работниками и воспитанниками микротравм;

4.10.13. При чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях, происшедших в ДОУ, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;

4.10.14. Принимает меры по устранению причин несчастных случаев с воспитанниками ДОУ во время образовательной деятельности, организует работу по профилактике детского травматизма;

4.10.15. Вносит предложения в работе по управлению профессиональными рисками;

4.10.16. Обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора, органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

4.10.17. Обеспечивает наличие в общедоступных местах ДОУ документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала и иных лиц ДОУ.

4.11. Заместитель заведующего по административно хозяйственной части:

4.11.1. Организует работу по соблюдению обслуживающим персоналом норм и правил охраны труда;

4.11.2. Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений ДОУ, технологического, энергетического, игрового и спортивного оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

4.11.3. Осуществляет контроль состояния условий и охраны труда рабочего и обслуживающего персонала ДОУ, за безопасностью в сопутствующих помещениях, помещениях служебно-бытового назначения для персонала, а также оборудования и инвентаря хозяйственной зоны, игровых и физкультурных площадок на территории ДОУ;

4.11.4. Содействует работе специалиста по охране труда и комиссии по охране труда, уполномоченному от трудового коллектива;

4.11.5. Контролирует актуальность инструкций по охране труда и своевременно информирует о необходимости периодического пересмотра не реже 1 раза в 5 лет, участвует в разработке инструкций по охране труда по должностям и видам выполняемых работ рабочими и обслуживающим персоналом ДОУ;

4.11.6. Участвует в организации и проведении подготовки по охране труда, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников ДОУ;

4.11.7. Организует и обеспечивает проведение индивидуальной стажировки на рабочем месте работников рабочих специальностей и обслуживающего персонала;

4.11.8. Организует и обеспечивает выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в установленных типовыми нормами;

4.11.9. Организует обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников и воспитанников в соответствии с требованиями охраны труда;

4.11.10. Участвует в организации проведения специальной оценки условий труда, а также участвует в организации управления профессиональными рисками;

4.11.11. Принимает меры по сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении чрезвычайных ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи;

4.11.12. Своевременно информирует заведующего ДОУ о ЧС, несчастных случаях, происшедших в ДОУ;

4.11.13. При ЧС и несчастных случаях, происшедших в ДОУ, принимает оперативные меры по доставке пострадавших в медицинскую организацию для оказания квалифицированной медицинской помощи;

4.11.14. Принимает меры по устранению причин несчастных случаев, организует работу по профилактике травматизма и профзаболеваний;

4.11.15. Доводит до сведения работника ДОУ, ответственного за контроль и учет микротравм, о полученных в процессе профессиональной деятельности работниками микротравм, и принимает меры по предотвращению причин получения микротравм;

4.11.16. Проведение работы в ДОУ по своевременному выявлению и устранению возникающих опасностей получения работниками и воспитанниками микротравм;

4.11.17. Обеспечивает устранение нарушений, выявленных органами государственного контроля и надзора, органами управления образованием, службой охраны труда (специалистом по охране труда), а также уполномоченными лицами по охране труда Профсоюза по результатам проверок соблюдения законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

4.11.18. Обеспечивает наличие в общедоступных местах ДОУ документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников.

4.12. Работники дошкольного образовательного учреждения:

4.12.1. Обеспечивают безопасное проведение образовательной деятельности, в том числе соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка;

4.12.2. Проходят обязательные медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования в установленном законодательством порядке;

4.12.3. Проходят подготовку по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим, инструктажа по охране труда, индивидуальной стажировки на рабочем месте, проверки знаний требований охраны труда;

4.12.4. Участвуют в контроле состояния условий и охраны труда, безопасностью применяемого на рабочем месте оборудования, инструментов и инвентаря, вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий труда и образовательной деятельности;

4.12.5. Содействуют работе специалиста по охране труда и комиссии по охране труда, уполномоченному от трудового коллектива;

4.12.6. Вносят предложения при проведении мероприятий оценки профессиональных рисков;

4.12.7. Своевременно доводят до сведения работника ДОУ ответственного за контроль и учет микротравм, о полученных микротравмах в процессе профессиональной деятельности;

4.12.8. Проверяют в отношении своего рабочего места наличие и исправность защитных устройств, средств индивидуальной защиты, состояние помещений, территории, площадок на соответствие требований безопасности;

4.12.9. Правильно применяют средства индивидуальной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда и образовательной деятельности;

4.12.10. Извещают заведующего (при его отсутствии – другое должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников и воспитанников ДОУ, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья или иных лиц;

4.12.11. Своевременно сообщают непосредственному руководителю о возникающих опасностях получения работников микротравмы и своевременно сообщает о происшедших микротравмах работников;

4.12.12. При возникновении аварий (пожара) и иных ЧС действуют в соответствии с утвержденным заведующим порядком действий в случае возникновения ЧС, принимают необходимые меры по спасению воспитанников и работников, а также ограничению развития возникшей аварии (пожара) и ее ликвидации;

4.12.13. Принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим в результате несчастного случая.

4.13. Специалист по охране труда:

4.13.1. Организует и координирует работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, координирует работу сотрудников дошкольного образовательного учреждения в области охраны труда;

4.13.2. Проводит с работниками вводный инструктаж, контролирует своевременное проведение последующих инструктажей;

4.13.3. Участвует в разработке и контроле функционирования системы управления охраной труда;

4.13.4. Участвует в управлении профессиональными рисками;

4.13.5. Участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

4.13.6. Организует (проводит) мероприятия по оценке профессиональных рисков;

4.13.7. Участвует в разработке локальных нормативных актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, раздела по охране труда Коллективного договора;

4.13.8. Осуществляет контроль целевого использования средств на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

4.13.9. Участвует в организации и проведении подготовки по охране труда и оказанию первой помощи, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации работников дошкольного образовательного учреждения;

4.13.10. Контролирует своевременное прохождение медицинских осмотров и психиатрического освидетельствования работниками;

4.13.11. Оказывает методическую помощь заместителю заведующего, старшему воспитателю, заведующему производством пищеблока в пересмотре действующих инструкций по охране труда, а также в составлении программ обучения работников безопасным приемам и методам работы;

4.13.12. Осуществляет проведение проверок состояния охраны труда в ДООУ, а также выдает предписания об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

4.13.13. Осуществляет контроль соблюдения в ДООУ законодательных и нормативных правовых актов по охране труда, представление работникам установленных компенсаций по условиям труда, проведением профилактической работы по предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательной деятельности;

4.13.14. Информировывает работников учреждения о состоянии условий труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся компенсациях за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты;

4.13.15. Организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств с целью проведения обучения по охране труда;

4.13.16. Осуществляет координацию и контроль обеспечения работников учреждения нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

4.13.17. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, анализе причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний, в разработке мероприятий по их предотвращению;

4.13.18. Ведет контроль и учет микротравм полученные в процессе профессиональной и воспитательной деятельности, и принимает меры по предотвращению причин получения микротравм.

4.14. Комиссия по охране труда:

4.14.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии по охране труда программы совместных действий заведующего, представителя трудового коллектива либо представителя первичной профсоюзной организации по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости;

4.14.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма, детского травматизма и профессиональной заболеваемости предложений заведующему по улучшению условий труда и образовательного процесса;

4.14.3. Содействие специалисту по охране труда, заведующему дошкольным образовательным учреждением в информировании работников о состоянии условий охраны



труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

4.15. Уполномоченное лицо по охране труда (представитель трудового коллектива или профсоюзного комитета):

4.15.1. Осуществляет общественный (профсоюзный) контроль за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением заведующим и должностными лицами законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением жизни и здоровья работников и воспитанников во время профессиональной и образовательной деятельности;

4.15.2. Имеет право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения заведующим и иными должностными лицами дошкольного образовательного учреждения предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;

4.15.3. Представляет сторону трудового коллектива в комиссии по охране труда, создаваемой в учреждении.

4.16. Право работников Учреждения на участие в управлении охраной труда реализуется в различных формах, в том числе:

- Проведение консультации с заведующим Учреждения по вопросам принятия локальных нормативных актов по охране труда и планов (программ) улучшения условий и охраны труда;
- Получение от заведующего информации по вопросам, непосредственно затрагивающим законные права и интересы работников в области охраны труда;
- Обсуждение с заведующим вопросов охраны труда, внесение предложений по совершенствованию работы в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательной деятельности.

## **5. Функционирование**

- 5.1. Основными процессами по охране труда являются:
- специальная оценка условий труда (далее – СОУТ);
  - оценка профессиональных рисков (далее – ОНР);
  - содержание зданий, строений, сооружений, оборудования образовательного дошкольного образовательного Учреждения в соответствии с требованиями санитарных и гигиенических норм в процессе их эксплуатации;
    - проведение качественных плановых, текущих и капитальных ремонтов зданий, строений, сооружений, оборудования в установленные сроки;
    - проведение регулярных осмотров, проверок и обследований зданий, строений, сооружений, оборудования (в том числе, спортивного оборудования и оборудования детских игровых площадок) с целью выявления и устранения факторов, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников;
    - проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, устройств защитного отключения периодических испытаний и освидетельствований водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением, баллонов для сжатых и сжиженных газов,

соблюдение работниками норм и правил охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты.

## 5.2. Подготовка (обучение) в области охраны труда.

5.2.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда заведующий дошкольным образовательным Учреждением устанавливает (определяет):

требования к профессиональной компетентности работников дошкольного образовательного Учреждения в области охраны труда;

перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности);

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

перечень профессий (должностей) работников, проходящих профессиональную подготовку и аттестацию;

перечень профессий (должностей) работников дошкольного образовательного Учреждения, проходящих подготовку по охране труда непосредственно в дошкольном образовательном Учреждении;

перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях дошкольного образовательного Учреждения, а также ответственных за проведение стажировки по охране труда;

вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

состав комиссии дошкольного образовательного Учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

регламент работы комиссии дошкольного образовательного Учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии дошкольного образовательного Учреждения;

порядок организации подготовки работников дошкольного образовательного Учреждения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;

порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

5.2.2. В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда заведующий дошкольным образовательным Учреждением учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

5.2.3. Заведующий дошкольным образовательным Учреждением организывает в течение 60 дней после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

5.2.4. Заведующий дошкольным образовательным Учреждением, заместитель заведующего по хозяйственной работе, старший воспитатель, заведующий производством (шеф-повар), специалист по охране труда, на которых возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда, уполномоченные лица по охране труда проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

5.2.5. Все работники дошкольного образовательного Учреждения допускаются к самостоятельной работе только после обучения по охране труда и проверки знаний требований в области охраны труда.

5.2.6. Заведующий дошкольным образовательным Учреждением определяет требования к необходимой компетентности работников в области охраны труда и разрабатывает документацию (положения, программы, методики) по обучению и проверке знаний требований охраны труда.

5.2.7. Работники должны обучаться с учетом специфики выполняемых работ, имеют соответствующую квалификацию и компетентность, необходимые для выполнения трудовых функций. Для этих целей разрабатываются программы обучения по охране труда.

5.2.8. Программы обучения работников дошкольного образовательного Учреждения:

охватывают все категории работников дошкольного образовательного Учреждения;

предусматривают своевременную, с соответствующей периодичностью, эффективную, первоначальную и периодическую подготовку;

включают оценку доступности и прочности усвоения материала подготовки слушателями;

предусматривают периодический анализ программ подготовки, их корректировку, по мере необходимости, для обеспечения их эффективности;

предусматривают оформление результатов проверки знаний.

5.2.9. Обучение по охране труда работников ДООУ предусматривает:

вводный инструктаж;

инструктаж на рабочем месте: первичный, повторный, внеплановый и целевой;

обучение работников рабочих профессий;

обучение руководителей и специалистов, а также обучение иных отдельных категорий, застрахованных в рамках системы обязательного социального страхования.

5.2.10. Ответственность за организацию своевременного и качественного проведения обучения, инструктажа, стажировки и проверки знаний работников по вопросам охраны труда возлагается на заведующего дошкольным образовательным Учреждением.

5.2.11. Виды, сроки, периодичность прохождения обучения каждого работника установлены в зависимости от профессии (должности) работника, характера выполняемой работы в соответствии с таблицей (приложение).

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда заведующий дошкольным образовательным Учреждением устанавливает (определяет):

а) требования к профессиональной компетентности работников в области охраны труда;

б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности); в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

г) перечень профессий (должностей) работников, проходящих профессиональную подготовку и аттестацию;

д) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя (непосредственно в дошкольном образовательном Учреждении);

е) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

ж) работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в дошкольном образовательном Учреждении, а также ответственных за проведение стажировки по охране труда;

з) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

и) состав комиссии дошкольного образовательного Учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

к) регламент работы комиссии дошкольного образовательного Учреждения по проверке знаний требований охраны труда;

л) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии дошкольного образовательного Учреждения;

м) порядок организации подготовки работников дошкольного образовательного Учреждения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев;

н) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

о) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда.

В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда заведующий дошкольным образовательным Учреждением учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема/перевода на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, а также обучение оказанию первой помощи пострадавшим всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Заведующий дошкольным образовательным Учреждением, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, старший воспитатель, заведующий производством (шеф-повар), специалист по охране труда, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комиссии по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда проходят специальное обучение по охране труда в обучающих организациях при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года. В рамках указанного обучения проводится обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

Обучение работников приемам оказания первой помощи пострадавшим может проводиться либо в ходе инструктажей или обучения требованиям охраны труда, либо в виде специального обучающего курса (тренинга), посвященного только изучению приемов оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Обучение приемам первой помощи проводится лицами, прошедшими специальную подготовку. К проведению данного обучения могут привлекаться обучающие организации, имеющие право на оказание данного вида образовательных услуг.

Перечень должностей и профессий работающих лиц, подлежащих обучению приемам оказания первой помощи пострадавшим, конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения обучения приемам оказания первой помощи пострадавшим определяются образовательным учреждением самостоятельно с учетом требований ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения» и действующей нормативной документации, а также специфики трудовой деятельности работников дошкольного образовательного Учреждения.

Профессиональная гигиеническая подготовка при приеме на работу и в дальнейшем с периодичностью проводится в дошкольном образовательном Учреждении:

- для должностных лиц и работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией питания детей, раздачей пищи детям - ежегодно;

- для остальных категорий работников - 1 раз в два года.

### 5.3. Организация и проведение специальной оценки условий труда.

Контроль состояния условий и охраны труда предусматривает измерение (определение) и оценку опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочем месте. Наиболее полную характеристику состояния условий труда на рабочем месте получают при проведении специальной оценки условий труда. Эта процедура предусматривает оценку условий труда на рабочих местах, выявление вредных и (или) опасных производственных факторов, оценку применяемых средств защиты, а также разработку мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями.

Специальная оценка условий труда на рабочем месте проводится не реже чем один раз в пять лет.

С целью организации процедуры организации и проведения оценки условий труда работодатель, исходя из специфики деятельности дошкольного образовательного Учреждения, устанавливает (определяет):

- а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов;

б) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

в) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

г) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;

д) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

#### 5.4. Управление профессиональными рисками.

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель, исходя из специфики деятельности дошкольного образовательного Учреждения, устанавливает (определяет) порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

а) выявление опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников дошкольного образовательного Учреждения, и составление перечня опасностей осуществляются заведующим дошкольным образовательным Учреждением с привлечением специалиста по охране труда, комиссии по охране труда, работников или уполномоченных ими представительных органов.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников и воспитанников дошкольного образовательного Учреждения, могут рассматриваться следующие:

##### **механические опасности:**

опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или проскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

опасность падения с высоты при разности уровней высот (со ступеней лестниц, приставных лестниц, стремянок и т.д.)

опасность удара;

опасность быть уколотым или проткнутым в результате воздействия движущихся колющих частей механизмов, машин;

опасность натывания на неподвижную колющую поверхность (острие);

опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты;

опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;

опасность от воздействия режущих инструментов (дисковые ножи, дисковые пилы).

##### **электрические опасности:**

опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт).

термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха.

**опасности, связанные с воздействием микроклимата и**

**климатические опасности:**

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;
- опасность воздействия повышенных температур воздуха;
- опасность воздействия влажности;

**опасности, связанные с воздействием химического фактора:**

- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

**опасности, связанные с воздействием биологического фактора:**

- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами;
- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

**опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:**

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность от подъема тяжестей, превышающих допустимый вес;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность, связанная с рабочей позой;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;

- опасность психических нагрузок, стрессов; опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне; опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;

- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;

- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;

опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

**опасности транспорта:**

- опасность наезда на человека;
- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия; опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:
- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи; опасности насилия:
- опасность насилия от враждебно настроенных работников;
- опасность насилия от третьих лиц;
- опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:
- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;
- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;
- опасность отравления.

При рассмотрении возможных перечисленных опасностей работодателем устанавливается порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

При описании процедуры управления профессиональными рисками работодателем учитывается следующее:

- а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности работодателя;
- б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;
- в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;
- г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;
- д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты; е) страхование профессионального риска.

Оценку профессиональных рисков осуществляют для выявленных наиболее опасных производственных объектов, технологических процессов и профессий работников



дошкольного образовательного Учреждения с целью разработки мероприятий по предупреждению возможных опасностей и снижению профессионального риска и планирования работ по улучшению условий труда работников.

Эффективными мероприятиями по снижению профессиональных рисков в образовательном учреждении являются административно-общественный контроль за состоянием условий труда и образовательного процесса и подготовка (обучение) по охране труда.

#### 5.5. Учет и контроль микротравм (микроповреждений).

Микротравма (микроповреждения) – это ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, которые участвуют в производственной деятельности работодателя, при исполнении трудовых обязанностей или выполнении работы по поручению работодателя (его представителя). При этом должно соблюдаться условие, что полученные микротравмы не повлекли расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности.

Регистрировать микротравмы, а также выяснять обстоятельства и причины их возникновения работодатель должен в случае обращения пострадавшего работника к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю (его представителю). Работодатель регистрирует и расследует полученную работником микротравму(микроповреждение). В случае получения микротравмы (микроповреждения) работник в устной форме обращается к непосредственному руководителю работ с целью фиксирования получения микротравмы(микроповреждения) для дальнейшего расследования и устранения причин повлекшее получение микротравмы(микроповреждения). Учет и контроль микротравм (микроповреждений) ведется в журнале. Ответственный за учет и ведение журнала получения микротравм назначается приказом заведующего дошкольного образовательного Учреждения.

#### 5.6. Обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

Обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе, а также раннего выявления и профилактики заболеваний.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях:

1) динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления заболеваний, начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на состояние здоровья работников;

2) выявления заболеваний, состояний, являющихся медицинскими противопоказаниями для продолжения работы, связанной с воздействием вредных и (или) опасных производственных факторов;

3) своевременного проведения профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на сохранение здоровья и восстановление трудоспособности работников;

4) своевременного выявления и предупреждения возникновения и распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;

5) предупреждения несчастных случаев на производстве.

Работники дошкольного образовательного Учреждения подлежат ежегодному прохождению медицинских осмотров.

Медицинские осмотры проводятся врачебной комиссией медицинской организации, имеющей лицензию на медицинскую деятельность, включающую проведение медицинских осмотров и экспертизу профессиональной пригодности. На время прохождения медицинского осмотра за работниками сохраняется средний заработок по месту работы. Обязательные медицинские осмотры осуществляются за счет средств работодателя.

5.7. Обязательные психиатрические освидетельствования.

Работники дошкольного образовательного Учреждения подлежат прохождению обязательного психиатрического освидетельствования (далее – освидетельствование). Освидетельствование работника проводится с целью определения его пригодности по состоянию психического здоровья к осуществлению отдельных видов деятельности, а также к работе в условиях повышенной опасности.

Освидетельствование проводится:

- перед предварительным медицинским осмотром;
- в случае выявления признаков психических и поведенческих расстройств при оказании медицинской помощи работнику или в процессе периодического медицинского осмотра.

Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

Освидетельствование проводится врачебной комиссией, создаваемой органом управления здравоохранением. Освидетельствование осуществляется на добровольной основе. Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника, не прошедшего в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, а также обязательное психиатрическое освидетельствование.

5.8. Санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение.

С целью организации процедуры санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения заведующий дошкольного образовательного Учреждения обеспечивает проведение следующих мероприятий:

- оборудование санитарно-бытовых помещений, помещений для приема пищи, помещений для оказания медицинской помощи, комнат отдыха и психологической разгрузки;
- систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и работниками;
- организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий;
- контроль за пищеблоком и питанием воспитанников;
- ведение медицинской документации;

оснащение помещений аптечками для оказания первой помощи, назначение ответственных за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи, порядок использования и контроля содержания аптечек;

организацию питьевого режима.

5.9. Информирование работников об условиях труда на рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, о предоставляемых гарантиях и компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда.

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях, в дошкольном образовательном Учреждении установлены следующие формы информационного взаимодействия:

включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

проведение консультаций и семинаров по охране труда, совещаний, встреч заинтересованных сторон, переговоров;

использования информационных ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведение выставок, конкурсов по охране труда;

изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

проведение выставок, конкурсов по охране труда;

изготовление и распространение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео и аудиоматериалов;

размещение соответствующей информации в общедоступных местах.

5.10. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.

Работодатель обеспечивает режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Нормальная продолжительность рабочего времени работников дошкольного образовательного Учреждения не может превышать для мужчин 40 часов в неделю, женщины 36 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Норма часов педагогической работы (за ставку заработной платы) музыкального руководителя составляет 24 часа в неделю, инструктора по физической культуре – 30 часов в неделю, учителя-дефектолога и учителя-логопеда – 20 часов в неделю. Продолжительность рабочего времени медицинских работников составляет не более 36 часов в неделю.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников дошкольного образовательного Учреждения относятся:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

5.11. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами.

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам дошкольного образовательного Учреждения бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ), а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами.

Предоставление работникам СИЗ, а также подбор и выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется в соответствии с типовыми нормами на основании результатов проведения специальной оценки условий труда. С целью организации процедуры обеспечения работников дошкольного образовательного Учреждения средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами заведующий дошкольным образовательным Учреждением:

а) определяет перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

б) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) организует контроль за своевременной выдачей работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, обеспечением смывающими и обезвреживающими средствами.

Координацию и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности осуществляет специалист по охране труда. Перечень рабочих мест и список работников, для которых необходима выдача смывающих и (или) обезвреживающих средств, составляются специалистом по охране труда либо иным должностным лицом отвечающих за охрану труда. Утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.11. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжения безопасной продукцией.

С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией заведующий дошкольным образовательным Учреждением устанавливает (определяет) порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны дошкольного образовательного Учреждения за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной

продукцией. При установлении порядка обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований работодателя, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и взаимодействие с должностными лицами дошкольного образовательного Учреждения до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика продукции об условиях труда и имеющихся опасностях в дошкольном образовательном Учреждении;

г) подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика продукции с учетом специфики деятельности дошкольного образовательного Учреждения (в том числе проведение инструктажей по охране труда);

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком продукции требований в области охраны труда и безопасности образовательного процесса.

5.12. Расследование несчастных случаев с работниками и с воспитанниками во время образовательного процесса.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов.

Расследование несчастных случаев - законодательно установленная процедура обязательного изучения обстоятельств и причин повреждений здоровья работников при осуществлении ими действий, обусловленных трудовыми отношениями, а также повреждений здоровья обучающихся (воспитанников) во время образовательного процесса. Порядок расследования несчастных случаев установлен Трудовым кодексом Российской Федерации и определен Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях. Расследование несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в дошкольном образовательном Учреждении проводится в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (Минобрнауки России).

Порядок реагирования заведующего дошкольным образовательным Учреждением на несчастный случай:

- немедленное оказание первой помощи пострадавшему;
- принятие неотложных мер по предотвращению аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принятие необходимых мер по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая.

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются заведующим дошкольным образовательным Учреждением в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение, и предупреждению аналогичных несчастных случаев.

5.13. Планирование мероприятий по организации процедур.

С целью планирования мероприятий по реализации процедур заведующий дошкольным образовательным Учреждением устанавливает порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий по реализации процедур (далее - План). Планирование основано на результатах информации, содержащей: требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и безопасности образовательного процесса;

- результаты специальной оценки условий труда,
- анализ травматизма, травматизма воспитанников во время образовательного процесса, профессиональной заболеваемости, а также оценку уровня профессиональных рисков;
- предписаний представителей органов государственного контроля (надзора), представлений (требований) технических инспекторов труда Профсоюза и представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда дошкольного образовательного Учреждения.

В Плате отражаются:

- а) результаты проведенного комитетом (комиссией) по охране труда (при наличии) или работодателем анализа состояния условий и охраны труда у работодателя;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

План формируется с учетом Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (Минтруд России). Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур.

Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах, мониторинга условий и охраны труда, внутреннего и внешнего аудитов по вопросам охраны труда и безопасности образовательного процесса предусматривает:

- проверку (обследование) состояния охраны труда в дошкольном образовательном Учреждении и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками дошкольного образовательного Учреждения обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда;
- принятие мер по устранению выявленных недостатков.

В рамках функционирования СУОТ, как правило, осуществляются два основных вида контроля:

- административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;

□ производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

### **I ступень**

Ежедневный контроль со стороны административного персонала, старший воспитатель, педагогических работников за состоянием рабочих мест, выявлением профессиональных рисков на рабочих местах, безопасностью используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения, размещенных в здании и на территории образовательной организации, а также самоконтроль работников за соблюдением требований охраны труда, правильным применением средств индивидуальной защиты

### **II ступень**

Ежеквартальный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда, заместителем заведующего по хозяйственной работе, заместителем заведующего по ВМР, заведующим производством шеф-повар за выполнением мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля, техническим состоянием зданий, сооружений и оборудования на соответствие требованиям безопасности, соблюдением требований электробезопасности, своевременным и качественным проведением подготовки работников в области охраны труда (обучение и проверка знаний по охране труда, стажировка на рабочем месте, проведение инструктажей по охране труда), обеспечением работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

### **III ступень**

Контроль осуществляют заведующий дошкольным образовательным Учреждением либо уполномоченное лицо, и представитель трудового коллектива не реже одного раза в полугодие. На III ступени рекомендуется проверять результаты работы первой и второй ступеней контроля, предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля, выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда, осуществлять контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, проводить учет и анализ аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Результаты контроля регистрируются в соответствующем журнале.

В рамках мероприятий по контролю функционирования СУОТ в дошкольном образовательном Учреждении должны быть выполнены также соответствующие требования по проведению производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Планирование улучшений функционирования СУОТ.

Планирование мероприятий по непрерывному совершенствованию и улучшению функционирования системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом следует выполнять своевременно.

Мероприятия должны учитывать:

а) цели организации по охране труда;

б) результаты идентификации и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;

в) результаты контроля за исполнением и оценки результативности выполнения планов мероприятий по реализации порядков;

г) учет и расследования причин получения связанных с работой травм, микротравм(микроповреждений) ухудшений здоровья, болезней и инцидентов, результаты и рекомендации проверок/аудитов;

д) выходные данные (выводы) анализа управления системы управления охраной труда административным персоналом дошкольного образовательного Учреждения;

е) предложения по совершенствованию, поступающие от всех членов дошкольного образовательного Учреждения, включая комитеты (комиссии) по охране труда;

ж) изменения в законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;

и) новую информацию в области охраны труда. Управление документами СУОТ.

## **6. Документация системы управления охраной труда:**

а) изложена и оформлена так, чтобы быть понятной пользователям;

б) периодически анализируется; при необходимости, своевременно корректируется с учетом изменения в законодательстве; распространяться и быть легкодоступной для всех работников дошкольного образовательного Учреждения.

6.1. Заведующий дошкольным образовательным Учреждением определяет обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого административного работника и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, необходимые связи между работниками, обеспечивающие функционирование СУОТ. Лица, ответственные за разработку документов СУОТ, определяются заведующим дошкольным образовательным Учреждением на всех уровнях управления. Заведующим дошкольным образовательным Учреждением также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, полученных микротравм(микроповреждений), профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

Данные рекомендации не являются исчерпывающими и могут дополняться порядками в зависимости от специфики работы дошкольного образовательного Учреждения.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) является локальным нормативным актом ДОУ, утверждается (вводится в действие) приказом



заведующего с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа.

7.2. При изменении действующего законодательства настоящее Положение подлежит пересмотру;

7.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Положением должностные лица и работники Учреждения обязаны руководствоваться действующим законодательством в сфере охраны труда.

7.4. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все работники учреждения.