

ПРИКАЗ

«01» августа 2025 г.

№ 136/1-Д

Об усилении мер безопасности и антитеррористической защищенности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 51»

В целях повышения организованности и бдительности, обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, современного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, связанных с терактами, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и воспитанников в период их нахождения на территории, в здании, сооружениях и упорядочения работы дошкольного образовательного учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Непосредственную охрану зданий и территорий Учреждения осуществлять силами сотрудников Частного охранного предприятия.
2. Всем сотрудникам Учреждения:
 - Обеспечить разъяснение об особенностях контрольно - пропускного режима, с родителями (законными представителями) по выполнению требований контрольно - пропускного режима на территории и в здании Учреждения;
 - Провести дополнительные (внеплановые) инструктажи о выполнении контрольно – пропускного режима и правилам действия в ЧС с сотрудниками Учреждения и охранного предприятия, ответственными за пропускную деятельность;
 - Обеспечить исправность средств охранно - пожарной сигнализации, кнопок экстренного реагирования подразделений Росгвардии;
 - Провести беседу с родителями (законными представителями) воспитанников о недопущении проноса ими в детский сад взрывчатых и легковоспламеняющихся веществ и похожих на них, оружия (игрушек в виде оружия);
 - Провести дополнительные тренировочные упражнения по отработке навыков поведения во время пожара и других чрезвычайных ситуациях;

- Организовать проверку по состоянию разъяснительной и профилактической работы по усилению мер антитеррористической безопасности среди воспитанников;

- Разместить на сайте Учреждения, на официальных страницах в социальных сетях, в помещениях Учреждения плакаты по безопасности образовательного учреждения;

- Воспитателям и педагогическим работникам Учреждения активизировать разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников и с воспитанниками о мерах по обеспечению антитеррористической безопасности и созданию безопасных условий пребывания участников образовательного процесса в детском саду, по повышению антитеррористической бдительности;

- Организовать и провести беседы с детьми, родителями (законными представителями) по правилам безопасного поведения, профилактике правонарушений и предупреждению конфликтов на почве национальной и религиозной нетерпимости, проблемах телефонного терроризма, а так же инструктажи учащихся о правилах поведения во время массовых мероприятий и местах скопления людей.

3. Назначить ответственными лица за организацию и контроль пропускного режима:

- Территория ул. Розы Люксембург, стр. 91а: заведующий Дина Викторовна Девяшина, специалист по охране труда Анастасия Дмитриевна Лапкина совместно с представителем частного охранного предприятия;

- Территория ул. Розы Люксембург, зд. 85а: заместитель по АХЧ Наталья Владимировна Жлудова, старший воспитатель Жанна Александровна Пьянкова совместно с представителем частного охранного предприятия;

- Территория мкр. Черемушки, зд. 20: старший воспитатель Елена Васильевна Черемшанова (на время ее отсутствия – заместитель по АХЧ Н.В. Жлудова) совместно с представителем частного охранного предприятия.

4. Ответственным за пропускной режим:

- Контролировать порядок при входе в Учреждение, порядок в подсобных помещениях, содержать их закрытыми. Входные двери, ворота (калитки), запасные выходы держать закрытыми;

- Ежедневно проверять содержание основных и запасных выходов;

- Перед началом каждого рабочего дня проводить проверку безопасности территорий вокруг зданий путем обхода территории и просмотра камер видеонаблюдения;

- В вечернее время совершать обход зданий с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, целостность входных дверей;

- Обеспечить содержание емкостей для мусора в закрытом состоянии для исключения попадания в них взрывчатых устройств, взрывоопасных и огнеопасных

материалов, ядовитых химических веществ, радиоактивных материалов и других, вредных для здоровья людей средств;

- Осуществить комплексное обследование Учреждения, в том числе подсобных помещений, расположенных на территории Учреждения и иных вспомогательных помещений на предмет антитеррористической защищенности;

- Обеспечить надежный контроль за вносимыми и ввозимыми на территорию Учреждения грузами и предметами ручной клади, не допускать ввоза подозрительных предметов и грузов;

- Усилить пропускной режим допуска граждан на территорию и в здание Учреждения;

- Ограничить проезд и парковку автотранспорта на территории двора Учреждения;

- Исключить бесконтрольное пребывание на территории Учреждения посторонних лиц;

- Ужесточить контроль соблюдения проходного режима в период учебного процесса в здании Учреждения.

5. Создать комиссии для ежедневного визуального осмотра зданий и сооружений, просмотра архива видеозаписи по всем местам осуществления образовательной деятельности за час до начала образовательного процесса.

Включить в состав комиссии следующих лиц:

- представитель Администрации Учреждения (по согласованию);
- представитель из числа работников Учреждения (по согласованию);
- представитель охранныго предприятия.

6. Комиссии по ежедневному визуальному осмотру зданий и сооружений, просмотра архива видеозаписи по всем местам осуществления образовательной деятельности в ежедневном режиме:

6.1. составлять акт визуального осмотра на наличие / отсутствие посторонних предметов и посторонних лиц на территории ежедневно;

6.2. предоставлять руководителю Учреждения информацию о результатах осмотра для принятия решения о начале образовательного процесса;

6.3. предоставлять копию акта представителям ОМС Управление образованием ПМО СО (по запросу);

6.4. в случае обнаружения посторонних предметов, подозрительных лиц необходимо уведомить руководителя Учреждения, начальника ОМС Управление образованием ПМО СО, службы экстренного реагирования (112);

6.5. осуществлять все действия в соответствии с методическими рекомендациями «Порядок действий должностных лиц исполнительных органов государственной власти Свердловской области и работников подведомственных им организаций, должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных

образований, расположенных на территории Свердловской области, и работников муниципальных объектов (территорий) в случае поступления анонимных сообщений об актах терроризма, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Заместителю по АХЧ Наталье Владимировне Жлудовой организовать:

7.1. контроль постов охраны по местам осуществления образовательной деятельности на наличие нормативных документов, включающих наличие памяток и алгоритма действий сотрудников охранного предприятия на случай возникновения чрезвычайной ситуации;

7.2. инструктажи с работниками Учреждения в соответствии с методическими рекомендациями «Порядок действий должностных лиц исполнительных органов государственной власти Свердловской области и работников подведомственных им организаций, должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и работников муниципальных объектов (территорий) в случае поступления анонимных сообщений об актах терроризма, в том числе посредством информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 17.01.2025 г.

8. Утвердить форму акта визуального осмотра на наличие посторонних предметов и посторонних лиц (приложение 1).

9. Всем работникам неукоснительно исполнять пункты Положения о контрольно-пропускном режиме, проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и (или) на территории Учреждения немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрации МБДОУ.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ПМО СО
«Детский сад №51»

 / Д.В. Девяшина
(подпись)

С приказом ознакомлены:

 / Жлудова Н.В.
 Черепанова Л.В.  Тянкова М.А.  Лапина А.Д.



муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 51»
(МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51»)

**АКТ
ОСМОТРА ТЕРРИТОРИИ**

г. Полевской

1. « » 2025 г. на основании приказа № 136/1-Д от 01.08.2025 г. проведен осмотр территории, прилегающей к зданию МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51», расположенного по адресу: г. Полевской, ул. Розы Люксембург, стр. 91а.
2. Произведен просмотр видеозаписи территории МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» на предмет нарушений.

Лица, проводившие осмотр:

Охранник - _____

Вывод:

1. В ходе осмотра, обследования территории установлено: легковоспламеняющихся, взрывоопасных и посторонних предметов на прилегающей территории -
ОБНАРУЖЕНО / НЕ ОБНАРУЖЕНО (нужное подчеркнуть).
2. Просмотр видеозаписи – нарушений - НЕТ / ЕСТЬ (какие)

3. Здание МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» (адрес: ул. Розы Люксембург, стр. 91а)

ГОТОВО / НЕ ГОТОВО (нужное подчеркнуть).

Подписи лиц, проводивших осмотр:

Охранник _____

