

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад №51»

ПРИКАЗ

От «13» октября 2025 г

№ 183-2

**Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в МБДОУ ПМО СО
«Детский сад № 51» (в новой редакции)**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 — ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации и проведению работы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» в новой редакции (Приложение 1).
2. А.Д.Лапкиной — специалисту по кадрам обеспечить ознакомление с Положением об антикоррупционной политике МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» всех работников под роспись.
3. Радюк М.А. — инструктору по физвоспитанию, ответственному за ведение официального сайта разместить настоящий приказ с Положением об антикоррупционной политике на официальном сайте МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» в срок до 01.11.2025 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ПМО СО
«Детский сад № 51»



Д.В.Девяшина

С приказом ознакомлены:

А.Д.Лапкина

М.А.Радюк

**Положение об антикоррупционной политике
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Полевского муниципального округа Свердловской области
«Детский сад №51»**

Антикоррупционная политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад №51» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 51».

Антикоррупционная политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад №51» (далее — Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации и ст.13.3 Федерального закона от 25.12. 2008 г. № 273 — ФЗ «О противодействии коррупции».

Задачами Антикоррупционной политики являются:

1. информирование работников МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» о нормативно правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
2. определение основных принципов работы по предупреждению коррупции;
3. методическое обеспечение разработки и реализация мер направленных на профилактику противодействия коррупции;
4. определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
5. закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики;

1. Термины и определения

1.1. В целях настоящей Антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

Антикоррупционная политика - утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур в конкретных мероприятиях, направленных на предупреждение коррупции в деятельности учреждения;

Аффилированные лица — физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации;

Взятка — это материальные ценности, деньги, имущественные выгоды или услуги, незаконные передаваемые (оказываемые) должностному лицу за совершение (несовершение) действий в интересах дающего, с использованием служебных полномочий.

Карта коррупционных рисков - представленный в табличном формате перечень коррупционно — опасных функций, типовых ситуаций, возникающих при реализации, должностей в учреждении, исполнении обязанностей по которым предполагает участие

работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень, степень риска и меры по минимизации (устранению) коррупционного риска.

Комиссия — комиссия по противодействию коррупции, созданная и действующая в МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51»;

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямо или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей в той или иной мере, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем) которой он является.

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупционно - опасное поведение — поведение, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение;

Личная заинтересованность работника (представителя организации) — возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких — либо выгод (преимуществ) работником (представителем организации) и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник (представителем организации) и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;

Официальный сайт — содержащий информацию о деятельности МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» информационно — телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51»;

План противодействия коррупции — разработанный на основе типового плана противодействия коррупции и ежегодно утверждаемый заведующим документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты;

Предупреждение коррупции — деятельность организациями, направленная на введение регламентированных локальными нормативными актами организации элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий.

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник — физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с организацией;

Заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» - физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными актами Свердловской области, учредительными документами МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» и локальными нормативными актами осуществляет руководство МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

2. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51»

2.1. Антикоррупционная политика МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» основывается на следующих принципах:

- принцип соответствия действующему законодательству в общепринятым нормам права;
- принцип личного примера руководства;
- принцип вовлеченности работников. Информированность работников о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- принцип соразмерности процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51», ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков;
- принцип эффективности процедур. Осуществление антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- принцип ответственности и неотвратимости наказания;
- принцип открытости хозяйственной и иной деятельности;
- принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

3. Должностные лица и специально формируемые коллегиальные органы МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51», ответственные за реализацию Антикоррупционной политики.

3.1. Заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции.

3.2. Заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах полномочий.

3.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственным за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции;
- разработка и представление проектов локальных актов, направленных на реализацию мер;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- организация мероприятий по вопросам профилактики;
- индивидуальное консультирование работников;
- не противоречащие законодательству РФ.

3.4. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и воздерживающих коррупцию во всех ее проявлениях, повышения эффективности функционирования организации за счет снижения рисков проявления коррупции, в организации образуется комиссия по противодействию коррупции.

3.5. Цели, порядок образования, работы в полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции.

4. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции

4.1. Заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» и работники вне зависимости от должности и стажа работы в организации в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовых договоров, должны:

- руководствоваться положениями настоящей политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51»;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию политика, и (или) руководителя МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51» о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- информировать руководителя, лицо, ответственное за реализацию политики, и (или) руководителя МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за реализацию политики, о возможность возникновения либо возникшем конфликте интересов, с одной из сторон которого является работник.

5. Консультирование и обучение работников МБДОУ ПМО СО «Детский сад №51»

5.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых, вид обучения в зависимости от времени проведения.

5.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами по вопросам коррупции;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц, организаций, предложение взятки;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

5.3. При организации обучения следует учитывать категорию обучаемых лиц. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лица, ответственные за противодействие коррупции в организации, руководящие работники, иные работники организации.

5.4. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение работника при назначении на иную, более высокую должность;
- периодическое обучение работников организации, с целью поддерживая их знания и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

6. Внедрение стандартов поведения работников МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51»

6.1. В целях внедрения стандартов поведения работников в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений в направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников и МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» в целом.

6.2. Общие правила, и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников.

7. Выявление и урегулирование конфликта интересов

7.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» положены следующие принципы:

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса урегулирования;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) организацией.

7.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

7.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» заведующий, члены комиссии по осуществлению конкурсной закупки, обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, в соответствии с пунктами Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51».

7.4. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликт интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» установлены Положением о конфликте интересов и мерах по его урегулированию.

7.5. МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникающем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

8. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

8.1. МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» поддерживает корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания

деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и иной деятельности организации.

9. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

9.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

- установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;
- проведение процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения МБДОУ ПМО «Детский сад № 51» в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах).
- размещение на официальном сайте информации о мерах по предупреждению коррупции предпринимаемых в организации.

10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков организации являются:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности организации;
- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности организации при реализации, которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и целях получения выгоды организацией.

10.2. Оценка рисков организации осуществляется ежегодно в соответствии с нормативными документами.

11. Внутренний контроль и аудит

11.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51».

11.2. Задачами внутреннего контроля и аудита в целях реализации мер предупреждения коррупции является обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и обеспечение соответствия деятельности требованиям нормативных правовых актов и локальных актов МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51».

11.3. Требования учитываются при формировании системы внутреннего контроля и аудита:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

12. Сотрудничество МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» с контрольно — надзорными правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

12.1. Заведующий МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» и работники оказывают

коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях и преступлениях (при необходимости). Не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно — надзорных и правоохранительных органов.

13. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

13.1. Работники МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции.

13.2. Заведующий и работники вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут ответственность, в том числе в рамках административного и уголовного законодательства Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

14. Порядок пересмотра и внесения изменений в политику

14.1. МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.

14.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно — правовой формы или организационно — штатной структуры МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» и в других случаях, предусмотренных законодательством.

14.3. Конкретизация отдельных аспектов Антикоррупционной политики осуществляется путем разработки дополнений и приложений к данному положению.