

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Полевского муниципального округа Свердловской области «Детский сад № 51»
(МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51»)

ПРИКАЗ

«31» марта 2026 г.

№ 51-Д

**О проведении месячника охраны труда
в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51»**

В целях улучшения состояния охраны труда, активизации профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, развития и совершенствования работы по охране труда в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 01.04.2026 по 30.04.2026 организовать и провести Месячник по охране труда «Безопасный труда», посвящённый Всемирному дню охраны труда с темой: «Благоприятная психосоциальная рабочая среда: путь к процветанию работников и сильной организации».

2. Создать комиссию по организации и проведению мероприятий месячника охраны в составе:

Председатель комиссии: заведующий - Дина Викторовна Девяшина;

Секретарь комиссии: заместитель по АХЧ – Наталья Владимировна Жлудова;

Члены комиссии:

Специалист по охране труда - Анастасия Дмитриевна Лапкина;

Старший воспитатель, председатель ППО - Жанна Александровна Пьянкова;

Педагог-психолог, уполномоченный по охране труда - Елена Анатольевна Зорина.

3. Утвердить План проведения месячника по охране труда (*приложение*);

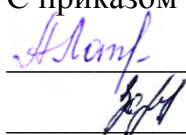
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ПМО СО
«Детский сад № 51»



 / Д.В. Девяшина

С приказом ознакомлен:



А.Д. Лапкина



Н.В. Жлудова



Е.А. Зорина



Ж.А. Пьянкова

План мероприятий Месячника охраны труда в МБДОУ ПМО СО «Детский сад № 51» (01 апреля - 30 апреля 2026 года)

Цели проведения:

- обеспечение права работников на здоровье и безопасные условия труда;
- пропаганда снижения рисков несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- выявление нарушений и отступлений от требований законодательства об охране труда, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по безопасному производству работ и производственной санитарии и принятия мер по их устранению;
- улучшение обеспечения работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;
- пропаганда охраны и безопасности труда;
- оптимизация организации санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников ДОУ.

Задачи:

- повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;
- совершенствование системы управления охраной труда, повышение культуры производства, усиление внимания к проблемам безопасности на производстве;
- улучшение информированности работников о существующих производственных рисках, способах защиты от них, повышение их сознательного отношения к собственной безопасности, а также за своевременным устранением недостатков и нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров;
- улучшение сотрудничества в работе по улучшению условий и охраны труда работодателей и работников, активизация в этих целях деятельности совместных комиссий по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудовых коллективов;
- распространение передового опыта работы по улучшению условий и охраны труда на предприятиях и в организациях, проведение семинаров, выставок, совещаний.

Сроки проведения:

Месячник охраны труда с 01 апреля по 30 апреля 2026 г.

Всемирный день здоровья 7 апреля 2026 г.

Всемирный день охраны труда 28 апреля 2026 г.

№	Мероприятия	Дата	Ответственный
I. Информационное обеспечение месячника охраны труда и здоровья работников			
1.	Подготовка и принятие локального правового акта (приказа) об организации проведения Месячника охраны труда, с утверждением состава комиссии	До 31.03.2026 г.	Заведующий / специалист по охране труда
2.	Разработка и утверждение внутриорганизационного плана мероприятий по проведению месячника охраны труда в учреждении	До 31.03.2026 г.	Специалист по охране труда
3.	Ознакомление работников ДОУ с планом о проведении месячника охраны труда	До 31.03.2026 г.	Специалист по охране труда
4.	Размещение на сайте ДОУ приказа и плана о проведении месячника охраны труда	До 01.04.2026	Администратор сайта
5.	Оформление информационной памятки «История Всемирного дня охраны труда»	До 03.04.2026	Специалист по охране труда
6.	Информационное сопровождение месячника по охране труда. Размещение информации и методических материалов в уголке охраны труда, на информационном стенде	01 – 30.04.2026	Специалист по охране труда
II. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работников			
7.	Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, имеющих вредных факторов и рисков и способов и методов их минимизации, ознакомления работников с результатами последней аттестации рабочих мест, производственного контроля, специальной оценки условий труда	01 – 30.04.2026	Комиссия по проведению месячника по охране труда
8.	Ознакомление работников с результатами проведенной специальной оценки условий труда	До 27.04.2026	Специалист по охране труда
9.	Информационный анализ документов по охране труда в ДОУ	До 24.04.2026	Комиссия по проведению месячника по охране труда
10.	Проверка и проведение обучения, внеочередные проверки знаний требований по охране труда руководителей, специалистов и работников, контроль соблюдения	01 – 30.04.2026	Комиссия по проведению месячника по охране труда

	работниками правил и инструкций по охране труда		
11.	Проверка наличия инструкций по охране труда по должностям и видам работ на рабочих местах	13.04-15.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
12.	Проверка наличия удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний правил, норм и инструкций по безопасности при выполнении работ, подконтрольных Ростехнадзору	01 – 30.04.2026	Комиссия по проведению месячника по охране труда
13.	Наличие и ведение документов по охране труда	01 – 30.04.2026	Комиссия по проведению месячника по охране труда
14.	Своевременность и полнота прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными факторами производственной среды и трудового процесса	21.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
15.	Проверка состояния условий и охраны труда на рабочих местах	01.04.-30.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
16.	Наличие журнала проведения инструктажа неэлектротехнического персонала перед присвоением I группы по электробезопасности	01.04-03.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
III. Организационно - техническое обеспечение охраны труда и здоровья работников			
17.	Проверка санитарного состояния рабочих мест, кабинетов, бытовых помещений, территории учреждения: -соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки; - состояние охраны труда в столовой: - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; - наличие заземления электроприборов; - наличие и состояние спецодежды; - наличие и исправность первичных	06-17.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда

	средств пожаротушения		
18.	Проверка состояния закрепленного за работниками оборудования	14.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
19.	Проверка обеспеченности работников индивидуальными средствами защиты, инструментом, приспособлениями, спецодеждой и спецобувью; их качеством, соответствие требуемым нормам; проверка наличия личных карточек работников учреждения по выдаче СИЗ и правильность их заполнения	15.04-16.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
20.	Проверка наличия и состояния противопожарных средств, соблюдение сроков проверок огнетушителей, осуществление противопожарных мероприятий	01.04-10.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
21.	Проверка комплектации медицинских аптечек, наличие их на рабочих местах.	01.04-10.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
22.	Проверка обучения персонала оказанию первой помощи	01.04-30.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
IV. Усиление контроля в области условий и охраны труда			
23.	Внеплановый осмотр объектов учреждения на предмет антитеррористической и пожарной безопасности	23.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
24.	Проведение общего технического осмотра зданий и помещений, транспортных средств и механизмов	01.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
V. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работников			
25.	Беседа «28 апреля - Всемирный день охраны труда», просмотр видеоролика «Всемирный день охраны труда»	27.04.2026	Специалист по охране труда
26.	Тема Всемирного дня охраны труда в 2026 году «Благоприятная психосоциальная рабочая среда: путь к процветанию работников и сильной организации». Профилактическое мероприятие - тренинг, тема «Психологическая комфортность в коллективе»	28.04.2026	Педагог- психолог
27.	День безопасности. Семинар-беседа: «Ознакомление работников со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты»	23.04.2026	Ответственный за пожарную безопасность

28.	Онлайн - акция «Вопрос-ответ» с предложениями по улучшению условий охраны труда на своих рабочих местах	20.04.2026	Специалист по охране труда
VI. Подведение итогов месячника охраны труда			
29.	Оценка результатов месячника (расширенное совещание): - собрать обратную связь от сотрудников и проанализировать эффективность проведенных мероприятий; - оформить протокол с определением лучших подразделений, руководителей и работников, обеспечивающих лучшую организацию работы по охране труда.	29.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
30.	Результаты проверок оформить актом. Довести информацию до работников и руководителя организации.	29.04.2026	Комиссия по проведению месячника охраны труда
31.	Доведение отчета (информации о результатах проведения месячника) до Учредителя ДОУ – ОМС Управление образованием ПМО СО	30.04.2026	Специалист по охране труда