

Приложение
Утверждено приказом
заведующего МБДОУ ПГО
«Детский сад №51»
От 30.07.2019г. №120-Д

**План по минимизации установленных коррупционных рисков
в МБДОУ ПГО «Детский сад №51»**

<i>№</i>	<i>Направления</i>	<i>Мероприятия</i>
1	Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	<ul style="list-style-type: none">• Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.• Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов.• Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.• Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки.• Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников.
2	Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	<ul style="list-style-type: none">• Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).• Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)• Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта

		<p>интересов</p> <ul style="list-style-type: none"> • Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций. • Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.
3	Обучение и информирование работников	<ul style="list-style-type: none"> • Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. • Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. • Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.