

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
Протокол №4 от 28.08.2020 г.

Утверждены:

Заведующим МБДОУ ПГО «Детский сад
№51»

Д.В.Девяшина

Приказ №110/2 -Д от 28.08.2020г.



Положение

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Полевского городского округа «Детский сад № 51» и родителями (законными представителями)

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Детский сад № 118» и родителями (законными представителями) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), а также Уставом дошкольного образовательного учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений МБДОУ ПГО «Детский сад № 51» и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Образовательные отношения — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в ДОУ образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Участники образовательных отношений — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок возникновения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Учреждения.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении воспитанника в Учреждение предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.4. Договор об образовании заключается между Учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника, зачисляемого в Учреждение, и является обязательным для обеих сторон.

2.5. Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр договора об образовании выдается родителям (законным представителям) воспитанника.

2.6. Договор об образовании включает в себя основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.7. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

2.8. В договоре указывается срок его действия.

2.9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

2.10. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением.

3. Порядок изменения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим Учреждением на основании внесения соответствующих изменений в Договор об образовании, заключенным между Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями).

3.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников.

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о длительном отсутствии воспитанника в Учреждении с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

- реабилитация воспитанника после перенесенного заболевания
- пребывание в условиях карантина;
- санаторно-курортное лечение;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время очередного отпуска родителей (законных представителей);
- закрытие образовательной организации на проведение ремонтных работ, в иных случаях закрытия Учреждения по приказу вышестоящей организации, надзорного органа.

4.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду и размещается на официальном сайте ДООУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

4.4. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в детском саду должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4.5. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ДООУ является приказ заведующего дошкольным образовательным учреждением или уполномоченным им лицом.

4.6. Возобновление образовательных отношений осуществляется с момента посещения воспитанником Учреждения.

5. Порядок прекращения образовательных отношений между Учреждением и родителями(законными представителями) воспитанников.

5.1. Образовательные отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или ДООУ, в том числе в случае ликвидации дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего ДООУ об отчислении или переводе воспитанника.

5.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

5.5. Основания и порядок отчисления воспитанника из дошкольного образовательного учреждения регламентируется Положением о порядке и основании перевода и отчисления воспитанников ДОУ.

5.6. ДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.7. В случае прекращения деятельности ДОУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель дошкольного образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575863

Владелец Девяшина Дина Викторовна

Действителен с 24.02.2022 по 24.02.2023